

INFORMAZIONI PERSONALI

Claudia Licheri

 Via Fratelli Cairoli, 7 09170 Oristano, Italia 

+39 3463047500

 lichercla@gmail.com

Sesso Femminile | Data di nascita 11/03/1993 | Nazionalità Italiana

ESPERIENZA
PROFESSIONALE

10/2021 – oggi

Animatrice polifunzionale

Associazione GAL Sinis, Cabras, Italia

Mansioni svolte: Attività di segretaria organizzativa del Gal Sinis e del Distretto Rurale SCO - attività di supporto agli Organi di governo del GAL Sinis, al Direttore e al RAF alla raccolta ed analisi dei dati, alle attività di monitoraggio, valutazione dei bandi a regia GAL - Istruttoria Domande di sostegno e di pagamento bandi a regia GAL - Redazione di materiale comunicativo e promozione inerente alle attività del GAL e del Distretto Rurale - Assistenza a imprese e associazioni per la richiesta di finanziamenti pubblici (bandi PSR) - Predisposizione di documentazione amministrativa e segreteria; Attività di front-office e di progettazione. Attività di animazione e coordinamento dei progetti di cooperazione a regia GAL - Organizzazione di eventi e incontri – Attività di supporto nella attuazione delle azioni di valorizzazione delle risorse locali (Azione di Sistema DMO Sinis).

Attività o settore Sviluppo locale

01/2025 – 03/2026

Project Manager azione “Il Mercato dell’Oasi” - progetto “Oasi del Cervo e della Luna” “PSC DEL MINISTERO DEL TURISMO – Avviso “Montagna Italia”

RU.RA.LE. Aps, Alghero, Italia

Mansioni svolte: Coordinamento del team di lavoro, interfaccia con enti pubblici, partner locali e fornitori, Co-Progettazione supervisione delle attività previste dal progetto.

Attività o settore Sviluppo locale

07/2020 – 07/2021

Volontaria Servizio Civile Universale

Cooperativa Studio e Progetto 2, Abbasanta, Italia

Mansioni svolte: Assistenza del personale nella realizzazione di ricerche, studi, analisi ed elaborazione di dati utili all'approfondimento dei servizi gestiti dalla Cooperativa.

Attività o settore Inclusione sociale

11/2020 – 01/2021

Lavoro autonomo occasionale

Associazione culturale TERRAS Laboratorio per lo sviluppo locale - Sebastiano Brusco, Seneghe, Italia.

Mansioni svolte: Pianificazione e conduzione di interviste semi-strutturate rivolte a realtà aziendali e/o associative operanti nel settore turistico e in settori ad esso contigui; analisi delle informazioni raccolte nell'ambito del progetto “Montiferru -Alto Campidano- Planargia come area pilota per il turismo sostenibile. Progettazione pregressa ed in itinere, individuazione di buone pratiche e loro implementazione per un contributo al laboratorio di sviluppo del territorio”.

Attività o settore Turismo e Sviluppo locale

01/2018 – 04/2018

Tirocinio curriculare

Rappresentanza Internazionale OCSE, Parigi, Francia.

Mansioni svolte: Realizzazione di ricerche, studi, analisi ed elaborazione di dati utili all'approfondimento dei dossier trattati; assistenza del personale del MAECI nelle attività di proiezione esterna.

Attività o settore Cooperazione allo sviluppo

2013 – 2017

Servizio di Promoter e Hostess Congressuale (prestazioni occasionali)

Hp Italy Srl, Ravenna - San Servolo Servizi Srl, Venezia - Be Nice Srl, Venezia.

Mansioni svolte: Descrizione, esposizione e vendita di prodotti a fronte dell'ingaggio dell'utenza in target; attività di volantinaggio e sampling.

Attività o settore Field marketing

04/2015 - 06/2015

Addetti a biblioteche e professioni assimilate

Collaborazioni studentesche mirate - 150 ore svolte presso Ca' Foscari Zattere (CFZ): Università Ca' Foscari, Venezia.

Mansioni svolte: Servizio di front-office con attività di relazione con il pubblico; assistenza del personale nelle attività di prestito, assistenza bibliografica e quick reference.

Attività o settore: Servizi bibliotecari

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

12/2023 – 01/2026

Master interateneo di II livello "ProPart- Progettazione Partecipata"

Università IUAV di Venezia – Università degli studi di Roma "La Sapienza"

MODULO 1 Conoscere, Decidere, Agire assieme (125 ore tra seminari e laboratori, workshop)

MODULO 2 Partecipazione digitale e sviluppo locale community-led. Ricerca-azione (125 ore tra seminari e laboratori, visita di studio)

MODULO 3 Democrazia, Innovazione e Catene del Valore (125 ore tra seminari e laboratori, visita di studio)

12/11/2021

Certificazione Base di Project Management | ISIPM-Base

Istituto Italiano di Project Management, Roma

06/2020 – 07/2020

Corso di formazione professionale Addetto all'Europrogettazione (100 ore)

Nuove Frontiere Lavoro spa, Napoli

Sintesi dell'azione formativa divisa in 2 moduli:

- 1) I programmi europei a gestione diretta
- 2) Metodologia per la realizzazione di progetti europei relativi ai programmi europei a gestione diretta.

07/2019 – 01/2020

Corso di formazione professionale IMPRESA TURISMO – Percorso di consulenza, creazione d'impresa e mobilità transnazionale nei Paesi U.E. (180 ore). Area Di Attività e Unità di Competenze (ADA/UC): 1381/703 "Configurazione di un'offerta di prodotti/servizi"

Ente di Formazione Professionale Promoform, Cagliari.

Sintesi dell'azione formativa divisa in 4 moduli:

- 1) **Fare impresa nel turismo (30 ore)** - Competenze trasversali per "Fare impresa"; la Green & Blue Economy
- 2) **Business management (30 ore)** – L'analisi di mercato; La strategia di marketing e il marketing mix; Definizione di vision, mission, obiettivi e strategie; Pianificazione di marketing
- 3) **Business planning (60 ore)** – Laboratorio di Business Coaching e definizione del proprio Business Plan
- 4) **Business and back (Mobilità transnazionale 60 ore)** – Affiancamento, in modalità prettamente "alongside", e coinvolgimento diretto nelle attività interne al team dell'azienda "Merill Rural Network" presso Malta.

19 – 22 SETTEMBRE 2019

SPOP CAMPUS OMODEO - Workshop di discussione e progettualità sul tema dello spopolamento e delle aree interne in Sardegna

Collettivo Sardarch, Nughedu Santa Vittoria (OR).

- Creazione di uno scenario di sviluppo per il territorio in grado di riattivare il tessuto economico e sociale dei paesi in spopolamento;
- Laboratori di co-produzione e co-design dei servizi attraverso gruppi multidisciplinari composti da persone provenienti da formazioni diverse (architettura, scienze politiche, economia, geografia, design, sociologia, ingegneria, progettazione europea).

23 MARZO - 1° APRILE 2019

Youth Exchange - Programma Erasmus + "Seed by seed: side by side"

Associazione Culturale Ghirighè, Sa Rocca Tunda (OR), Italia.

- Coinvolgimento di 5 paesi partner (Bulgaria, Croazia, Italia, Romania, Spagna) per un totale di 30 partecipanti provenienti da paesi e contesti culturali diversi.
- Sviluppo di metodi di apprendimento non formale in un contesto interculturale attorno al tema della Permacultura e dell'Agricoltura sociale.

23 MARZO- 1° APRILE 2019

Youth Exchange - Programma Erasmus + "Human Library: Our Stories"

Sinnos Società Cooperativa Sociale, Sa Rocca Tunda (OR), Italia.

- Coinvolgimento di 5 paesi partner (Bulgaria, Lituania, Italia, Romania, Polonia) per un totale di 30 partecipanti provenienti da paesi e contesti culturali diversi.
- Sviluppo di metodi di apprendimento non formale in un contesto interculturale sulla tematica della biblioteca vivente e dello storytelling.

ANNO ACCADEMICO 2017/2018

Diploma di Laurea Magistrale in Cooperazione internazionale, tutela dei diritti umani e dei beni etno-culturali, 110/110 e lode (LM – 81)

16/11/2016 – 14/03/2019

Alma Mater Studiorum - Università di Bologna, Ravenna.

Curriculum: COOPERAZIONE INTERNAZIONALE PER LA CONSERVAZIONE DEL PATRIMONIO CULTURALE.

- Ciclo del progetto nella cooperazione allo sviluppo
- Filologia, linguistica e storia religiosa dell'Iran
- Politica e sviluppo nel mondo globale
- Economia dello sviluppo, sviluppo umano e tutela dei beni culturali
- Diritti umani e storia del diritto internazionale
- Diritto internazionale dei diritti umani e diritto europeo della cooperazione
- Economia politica dei paesi del mediterraneo
- Antropologia culturale e processi di migrazione
- Comunicare il patrimonio culturale

05/2016 - 07/2016

Corso Intensivo di lingua Farsi

Dehkhoda Lexicon Institute & International Center for Persian Studies, Teheran, Iran.

05/2016 - 07/2016

Corso Intensivo di lingua Hindi (60 ore)

Zabaan Language Institute, New Delhi, India.

ANNO ACCADEMICO 2014/2015

Diploma di Laurea Triennale in Lingue, culture e società dell'Asia e dell'Africa Mediterranea, 110/110 e lode (L-11 Lingue e culture moderne)

14/09/2012 - 26/10/2015

Università Ca' Foscari, Venezia, Italia.

Curriculum: SUBCONTINENTE INDIANO

Lingua triennale: hindi

Seconda lingua (per tre annualità): persiano

Accanto allo sviluppo delle competenze linguistiche, ho potuto sviluppare una conoscenza critica della cultura (arte, letteratura, filosofie, religioni, storia) delle aree geografiche di interesse, oltre che acquisire nozioni di base dei sistemi giuridici dei paesi dell' area (es. Diritto musulmano e dei paesi islamici).

09/2014 - 01/2015

Programma Erasmus +

Leiden Universiteit, Leiden, Paesi Bassi.

ANNO SCOLASTICO 2011/2012

Diploma di Liceo Classico

Liceo S.A. De Castro, Oristano, Italia

93/100

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre

Italiano

Altre lingue	COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
Inglese	C1	C1	C1/C2	C1/C2	C1
International English Language Testing System (IELTS) - level 7.0 Attestazione linguistica rilasciata dal CLA di Ca' Foscari - livello C1.2					
Francese	B1	B1	B1	B1	A2
DELTA B1					
Hindi	A2	A2	A2	A2	A2
Persiano	A2	A2	A2	A2	A2
Spagnolo	A2	A2	A2	A2	A1
Livelli: A1/2 Livello base - B1/2 Livello intermedio - C1/2 Livello avanzato Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue					

Competenze comunicative e relazionali

maturate durante i miei numerosi soggiorni all'estero e in occasione di seminari, esercitazioni e attività formative di vario genere.

Competenze organizzative e

1) Notevoli capacità relazionali interculturali

- 2) Approfondite competenze teorico-pratiche nella comunicazione scritta e orale di diverse lingue straniere, che mi consentono di gestire in modo efficace contesti interculturali,
- 3) Empatia e capacità di ascolto: ho acquisito tali competenze nel corso delle attività previste
- 4) Flessibilità e capacità di adattamento a cambiamenti e nuove circostanze sviluppate durante le numerose esperienze formative in contesti interculturali.

Competenze professionali

- 5) Ottime capacità di gestire e organizzare un team maturate nell'ambito del progetto "Sardinia SpopTourism" di cui ho ricoperto il ruolo di coordinatrice di progetto.
- 6) Buona predisposizione al perseguimento degli obiettivi prestabiliti.

Competenze Informatiche

- 7) Leadership.
- 8) Padronanza dei sistemi di catalogazione bibliografica (CDD - Catalogazione decimale Dewey) acquisite durante l'esperienza professionale presso la biblioteca CFZ, Venezia.
- 9) Padronanza dei sistemi Windows; MS Office; Internet Explorer; MS Outlook.
- 10) Padronanza degli strumenti della suite per ufficio (elaboratore di testi, foglio elettronico, software di presentazione).
- 11) Esame universitario: ABILITÀ INFORMATICHE (3CFU)
 - Il computer, hardware e software
 - La gestione delle informazioni, basi di dati
 - Il foglio elettronico

Altre competenze

Sono in grado di comprendere le nozioni fondamentali della cultura storica e antropologica del mondo orientale con particolare riferimento alla realtà dell'India e dell'Iran.

Patente di guida

B

ULTERIORI INFORMAZIONI

Progetti
Appartenenza a gruppi /
associazioni
Corsi

- Co-autrice e coordinatrice del team di progetto "Sardinia Spop Tourism", finanziato nel 2020 dal Programma European Solidarity Corps (ESC – Corpo Europeo di Solidarietà) e volto alla valorizzazione delle piccole realtà imprenditoriali in alcune aree rurali della Sardegna.
- Fondatrice dell'Associazione di promozione sociale Ru.Ra.Le. aps.
- Progetto "SPOP Lab" - Nughedu Santa Vittoria: attività di insegnamento della lingua Inglese rivolta ai cittadini di Nughedu Santa Vittoria (10 lezioni).
- Corso di Lingua Spagnola, livello I e II, svolto presso l'Associazione "Unitre" di Abbasanta.
- Corso di formazione al fundraising (12 ore).

Dati personali

Esprimo consenso, al trattamento dei dati personali da me forniti ai sensi del D.Lgs. 196 - "Codice in materia di protezione dei dati personali" e del GDPR (Regolamento UE 2016/679).

Data
29/05/2026

Firma